

STELLENAUSSCHREIBUNG

Gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (Oö. GDG 2002), LGBl. Nr. 52/2002 idGF. wird von der Gemeinde Rechberg folgender Vertragsbediensteten-Dienstposten im handwerklichen Dienst zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

Bauhofmitarbeiter(in)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden

Dienstbeginn: 01. Dezember 2020

Die BewerberInnen haben die allgemeinen und besonderen Aufnahmevoraussetzungen nachzuweisen.

Aufgaben:

- Instandhaltungsarbeiten bei sämtlichen öffentlichen Gebäuden und Anlagen
- Mäharbeiten samt Grünraum- und Ortsbildpflege
- Durchführung von Winterdienstarbeiten samt Straßen- und Wegeerhaltungsarbeiten
- Instandhaltung touristischer Einrichtungen (Aussichtswarte, Wanderwege, Radwege, etc.)
- Organisation und Abwicklung Campingplatz und Badensee
- Wartung von Kommunalgeräten
- Vertretung und Mithilfe bei der Wasserversorgungsanlage, Kanalsorgungsanlage und Heizanlage
- Mithilfe bei der Umsetzung von Gemeindeprojekten
- Unterstützung der Vereine bei größeren Veranstaltungen
- Urlaubsvertretungen

Allgemeine Voraussetzungen:

- persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung
- Österreichischer Staatsbürger bzw. EWR-Staatsbürger
- ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Männliche Bewerber müssen den Präsenz- oder Zivildienst abgeleistet haben;
- volle Handlungsfähigkeit
- einwandfreies Vorleben
- Führerschein der Gruppe B und C (sollte der Führerschein C nicht abgelegt sein, kann dieser ehestmöglich nachgeholt werden), Praxis von Vorteil

Besondere Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf (Facharbeiter)
- Bereitschaft zu Mehrleistung (Bereitschaftsdienst, Sonn- und Feiertags- bzw. Nachtdienst im Winterdienst)
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Teamfähigkeit bzw. Bereitschaft zur Mithilfe bei allen Aufgaben des Bauhofes
- Flexibilität, Kreativität, Geschick im Umgang mit den Bürgern





GEMEINDE RECHBERG

Befristung:

- Befristet auf 1 Jahr. Der Dienstvertrag wird verlängert bei entsprechender Dienstbeurteilung.

Entlohnung:

- Entlohnung nach der Gehaltsgruppe GD 19 des Oö. GDG 2002
- Einstiegsgehalt: GD 19.1 (Stufe 1: € 2.120,10 brutto für 40 Wochenstunden)
- Zuzüglich Bereitschaftszulage je nach Einsatzgebiete
- Das endgültige Einstiegsgehalt wird nach Vorlage von anrechenbarer Vordienstzeiten errechnet.

Wir bieten:

- Krisensicheren Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten (Gleizeit)
- Versicherung bei gesetzlicher Kranken- und Unfallfürsorge (KFG)

Auswahlverfahren:

- Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß § 11 Oö. GDG 2002.
- Die Gemeinde behält sich das Recht vor, Vorstellungsgespräche zu führen und allfällige Tests und fachliche Begutachtungen zu verlangen. Eine Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen ist möglich.
- Anfallende Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren (z.B. Fahrtkosten) werden nicht ersetzt.

Bewerbungsunterlagen:

- Bewerbungsbogen der Gemeinde Rechberg
- Bewerbungs- bzw. Motivationsschreiben
- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Ausbildungsnachweise, Abschlusszeugnisse

Bewerbungsfrist:

Schriftliche Bewerbungen müssen bis spätestens **Freitag, 18. September 2020** unter Verwendung des Bewerbungsbogens, welcher im Gemeindeamt aufliegt oder auf der Homepage www.rechberg.at heruntergeladen werden kann, am Gemeindeamt Rechberg, 4324 Rechberg 9 eingelangt sein.

Bei Rückfragen steht Ihnen Amtsleiter Karl Kriechbaumer gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister
Martin Ebenhofer

